

OBTENÉ TU **MATRÍCULA FEDERAL**

PARA EJERCER EN EL FUERO FEDERAL

**AMPAROS DE SALUD - PROCESOS RELACIONADOS AL RÉGIMEN
PREVISIONAL C/ANSES - ACCIONES CONTRA ENTES PÚBLICOS**

**MANTENER ACTIVA LA MATRÍCULA
¡NO TIENE COSTO!**

ASESORATE EN EL CALM

PROCEDIMIENTO - DOCUMENTACIÓN - ARANCEL ÚNICO

WhatsApp: 11 3424-3684 / 11 2321-1332

Mail: secretariageneral@colegiodelamatanza.com

Colegio de Abogados de La Matanza

Presidente: Dr. Martín Rivas

*1994 - 2024. En Conmemoración del 30º Aniversario de la Reforma
de la Constitución Nacional y de la Provincia de Buenos Aires.*



Solicitud de Matrícula Federal

Sistema de Autenticación Único

SAU

Gestión de solicitud de Matrícula Federal

Funcionalidad

Según la acordada 39/2017, los/as abogados/as solicitantes de la Matrícula Federal (ley 22.192), deberán gestionarla mediante el **Sistema de Autenticación Único (SAU)** del Poder Judicial de la Nación.

Secuencia del trámite:

1. **DIGITAL.** Debe completar el formulario en el SAU con sus datos y adjuntar la documentación solicitada (documento de identidad, foto, título universitario habilitante, certificado de antecedentes penales y comprobante de pago). Ver a continuación **"Procedimiento General"**.
2. **PRESENCIAL.** Una vez concluido lo anterior, debe ponerse en contacto con la cámara federal que seleccionó para validar la documentación original subida digitalmente.
Deberá: a) proporcionar 3 fotos carnet de 3 x 3 cm. (actualizadas, fondo blanco), b) presentar escrito dirigido a la presidencia de la cámara solicitando la inscripción en la Matrícula Federal y especificando datos de jura y c) realizar declaración jurada de no encontrarse comprendido/a dentro de las inhabilidades previstas por el artículo 5 de la ley 22.192.
Puede obtener los datos de contacto de las cámaras federales en la página web <http://www.pjn.gov.ar> (Sección Guía Judicial).
3. **JURA.** Toda vez que la cámara federal o el juzgado federal que tuviera delegados los trámites de inscripción tome el juramento correspondiente, el/la abogado/a quedará en estado **Activo** en la Matrícula Federal (ley 22.192).

Procedimiento General

El/la abogado/a al ingresar al SAU, dentro de la Página del Poder Judicial (www.pjn.gov.ar), puede presentar dos situaciones:

- 1- Ingresar al SAU por primera vez (no posee usuario)
- 2- Poseer Usuario en el SAU.

A continuación se detallan ambos procedimientos:

1- Creación de Usuario


Ingrese al sitio del Poder Judicial de la Nación

Acceso: www.pjn.gov.ar

Seleccione la opción **“Consulta y Gestión de Causas”**



En **“Trámites y servicios”** presione en el casillero **“Registro de Nuevos Usuarios”**.

 **Poder Judicial de la Nación**
ARGENTINA

Versión Anterior


Trámites y Servicios


Registro de Nuevos Usuarios
Guía para la generación de un usuario según perfil y servicios a utilizar.

Recuperar Contraseña
Si olvidó su clave ingrese aquí, y conozca el procedimiento de recuperación.

Tutoriales
Guías de uso de los sistemas del Poder Judicial de la Nación

En la pantalla de Registro de Usuarios seleccione **“Solicitud de Matrícula Federal”**

 **PODER JUDICIAL DE LA NACIÓN**
REPÚBLICA ARGENTINA



Registro de Usuarios Web

Registración

Seleccione la opción para generar su usuario

Carga de curriculum e inscripción a concursos

Servicios disponibles de gestión judicial

Solicitud de Matrícula Federal

Volver

Todos los derechos reservados © 2020, Poder Judicial de la Nación, República Argentina

Allí primero se le requerirán los datos para crear su usuario.

Verifique atentamente los campos a completar. Al terminar presione **“Aceptar”**.

The screenshot shows the 'Registro de Usuarios Web' (Web User Registration) page. At the top, it features the logo of the Poder Judicial de la Nación and the text 'PODER JUDICIAL DE LA NACIÓN REPÚBLICA ARGENTINA'. Below this is a blue header with 'Registro de Usuarios Web'. The main content area is titled 'Ingrese los datos' (Enter the data) and contains several input fields: 'Nombre (*)' (Name), 'Apellido (*)' (Surname), 'Mail (*)' (Email), 'CUIL/CUIT (*)' (CUIL/CUIT), and 'Código de verificación:' (Verification code). Each field has a placeholder text indicating what to enter. There is also a CAPTCHA image showing the code '54XR'. At the bottom of the form are two buttons: 'Volver' (Return) and 'Aceptar' (Accept). A footer at the very bottom states 'Todos los derechos reservados © 2020, Poder Judicial de la Nación, República Argentina'.

Su usuario se creará. A continuación podrá continuar con la selección del ítem **“Solicitud de Matrícula Federal”**.

The screenshot shows the user dashboard after registration. At the top, it says 'Registro de Usuarios Web' and 'Cerrar Sesión' (Log Out). Below this is a section titled 'Administración de Servicios y Requisitos'. There is a link to 'Regresar a "Listado de Aplicaciones - Poder Judicial"'. The main section is titled 'Datos del Usuario' (User Data) and displays the user's information: 'Nombre: JUAN', 'Apellido: [redacted]', 'E-mail: [redacted]', and 'CUIL/CUIT: [redacted]'. Below this are three sections: 'Servicios Disponibles' (Available Services) with an 'Administrar' button, 'Actualizar Requisitos' (Update Requirements) with an 'Actualizar' button, and 'Solicitud de Matrícula Federal' (Federal Enrollment Request) with a 'Solicitar' button. The 'Solicitar' button is highlighted with a red rectangle. A footer at the bottom states 'Todos los derechos reservados © 2020, Poder Judicial de la Nación, República Argentina'.

Solicitud de Matrícula Federal

Una vez seleccionada la opción **“Solicitar”** comience a completar de manera criteriosa los campos solicitados.

Solicitud de Matrícula Federal

Referencias

✗ Requisito Sin Cargar

! Requisito Sin Acreditar

✓ Requisito Acreditado

Nombre

JUAN

Apellido

CUIL

DNI

Documento digitalizado (*)

Examinar o arrastre aquí el archivo

✗

El tamaño del archivo no deberá superar los 5 MB y deberá ser del tipo pdf

Foto (*)

Examinar o arrastre aquí el archivo

✗

El tamaño del archivo no deberá superar los 5 MB y deberá ser del tipo jpg

Sexo

Masculino

Nacimiento

Fecha de nacimiento

✗

País (*)

Seleccionar

Provincia (*)

Seleccionar

Localidad (*)

Tipo Nacionalidad (*)

Seleccionar

Nacionalidad (*)

Seleccionar

Título de Abogado

Título (*)

Examinar o arrastre aquí el archivo

✗

El tamaño del archivo no deberá superar los 5 MB y deberá ser del tipo pdf

Fecha de expedición (*)

La fecha debe ser la que consta en el título

Universidad de expedición (*)

Domicilio Legal

Calle (*)
Numero (*)
Piso
Depto
C.P. (*)
Provincia (*)
Localidad (*)
Teléfono (*)
E-mail (*)

Domicilio Real

Calle (*)
Numero (*)
Piso
Depto
C.P. (*)
Provincia (*)
Localidad (*)
Teléfono (*)
E-mail (*)

Cámara de registro

Cámara (*)
E-Mail -
Teléfono -

Datos Adicionales

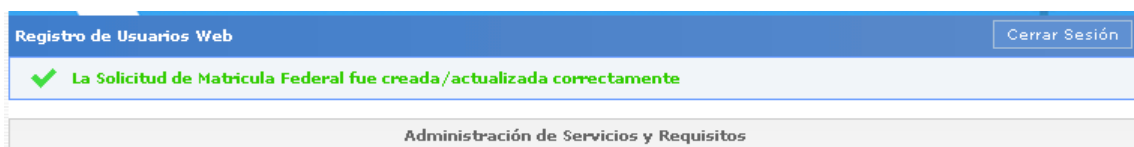
Nombre y apellido del padre
Nombre y apellido de la madre
Certificado de Antecedentes Penales (*)
Comprobante de Pago Matricula Federal (*)

Recuerde que al finalizar debe ponerse en contacto con la cámara federal que seleccionó para validar la documentación original subida digitalmente. Deberá: a) proporcionar 3 fotos carnet de 3 x 3 cm. (actualizadas, fondo blanco), b) presentar escrito dirigido a la presidencia de la cámara solicitando la inscripción en la Matricula Federal y especificando datos de jura y c) realizar declaración jurada de no encontrarse comprendido/a dentro de las inhabilidades previstas por el artículo 5 de la ley 22.192.

Ante cualquier duda utilice los medios de contacto especificados en la sección "Cámara de registro"

Volver
Aceptar

Una vez completados los datos haga click en **“Aceptar”**. Regresará a la pantalla de Selección de Servicios y verá la leyenda **“La Solicitud de Matrícula Federal fue creada/actualizada correctamente”**



IMPORTANTE

Una vez finalizada la solicitud de la matrícula federal debe presentarse en la cámara que seleccionó para la jura a fin de que le acrediten los documentos subidos al SAU.

Se recomienda comunicarse previamente.

Cámara seleccionada	Correo electrónico
Cámara Federal de Apelaciones de Bahía Blanca	cfbahiablanca.superintendencia@pjn.gov.ar
Cámara Federal de Apelaciones de Comodoro Rivadavia	cfcdrorivadavia.superintendencia@pjn.gov.ar
Cámara Federal de Apelaciones de Córdoba	cfcordova.superintendencia@pjn.gov.ar
Cámara Federal de Apelaciones de Corrientes	cfcorrientes.superintendencia@pjn.gov.ar
Cámara Federal de Apelaciones de General Roca	cfgeneralroca.superintendencia@pjn.gov.ar
Cámara Federal de Apelaciones de La Plata	cflaplata.superintendencia@pjn.gov.ar
Cámara Federal de Apelaciones de Mar del Plata	cfmardelplata.superintendencia@pjn.gov.ar
Cámara Federal de Apelaciones de Mendoza	cfmendoza.superintendencia@pjn.gov.ar
Cámara Federal de Apelaciones de Paraná	cfparana.prosecretaria@pjn.gov.ar
Cámara Federal de Apelaciones de Posadas	cfposadas.prosecretaria@pjn.gov.ar
Cámara Federal de Apelaciones de Resistencia	cfresistencia.mesadeentradas@pjn.gov.ar
Cámara Federal de Apelaciones de Rosario	cfrosario.matriculacion@pjn.gov.ar
Cámara Federal de Apelaciones de Salta	cfsalta.matricula@pjn.gov.ar
Cámara Federal de Apelaciones de San Martín	cfsanmartin.superintendencia@pjn.gov.ar
Cámara Federal de Apelaciones de Tucumán	cftucuman.prosecretaria@pjn.gov.ar

2- Usuarios Existentes

Si Usted ya posee un usuario registrado en el SAU ingrese a través de <https://sau.pjn.gov.ar>



Ingresar a Poder Judicial de la Nación

Usuario

Contraseña

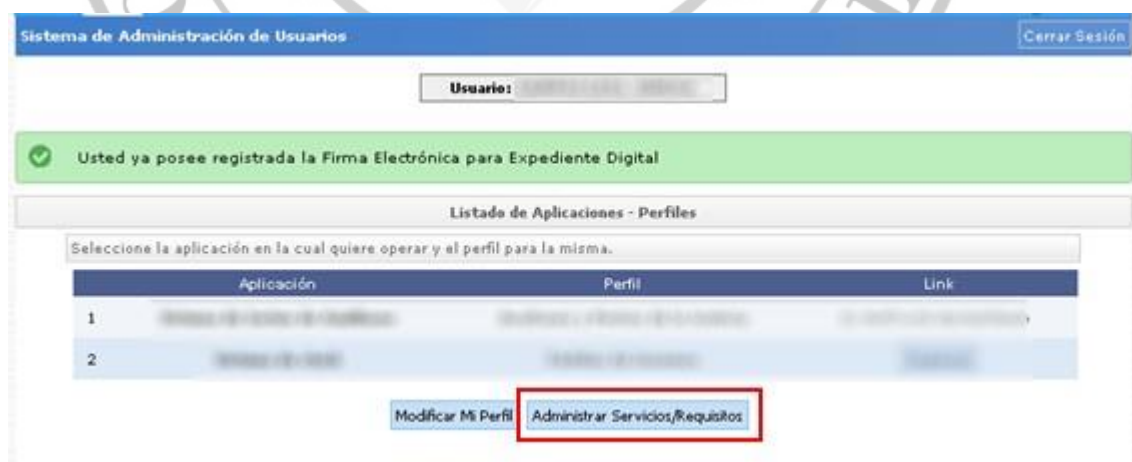
[¿Ha olvidado su contraseña?](#)

INGRESAR

Recordamos que se encuentra vigente lo dispuesto en la Acordada 31/2011 de la Corte Suprema de Justicia de la Nación (Anexo II, punto 11) respecto de la intransferibilidad de los códigos y contraseña de usuarios asignados por el PJN

¿Usuario nuevo? [REGÍSTRESE](#)

Allí inicie sesión con su CUIL, contraseña y el código de verificación.
Luego seleccione el botón **“Administrar servicios/requisitos”**.



Sistema de Administración de Usuarios

Cerrar Sesión

Usuario:

✓ Usted ya posee registrada la Firma Electrónica para Expediente Digital

Listado de Aplicaciones - Perfiles

Seleccione la aplicación en la cual quiere operar y el perfil para la misma.

	Aplicación	Perfil	Link
1
2

Modificar Mi Perfil

Administrar Servicios/Requisitos

Continúe con el procedimiento según lo indicado en la sección ***“Solicitud de Matrícula Federal”***.

Información de interés

¿Dónde buscar tutoriales sobre el Sistema de Autenticación de usuarios SAU?

Se le informa que podrá acceder al tutorial relacionado con la solicitud de la matrícula federal a través del SAU del Poder Judicial de la Nación (acordada 39/2017), publicado en la siguiente dirección: <https://www.pjn.gov.ar/tutoriales>

¿Dónde puede realizar una consulta sobre la registración en el sistema SAU?

Para continuar sus consultas sobre la registración en el SAU, debe utilizar el siguiente formulario:

https://servicios.pjn.gov.ar/formularios_externos/otras_consultas.php

Sistemas de Pagos Judiciales

Se hace saber también que podrá acceder al Sistema de Pagos Judiciales en <https://pagosjudiciales.redlink.com.ar>

Para preguntas frecuentes, ayuda y soporte del Sistema de Pagos Judiciales, consultar: <https://pagosjudiciales.redlink.com.ar/#/auth/preguntas>

Más información sobre Matrícula Federal

Asimismo, puede solicitar orientación sobre la matrícula federal (ley 22.192) en la *Oficina de Matrícula de la Corte Suprema de Justicia de la Nación* oficinadematricula@csjn.gov.ar